

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения
 «Средняя общеобразовательная школа №23»
 Капалин А.Н.
 «24» января 2020г.



Карта коррупционных рисков в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №23» города Калуги

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	-Организация деятельности образовательного учреждения. -Принятие на работу сотрудников, работа со служебной информацией, -Обращения юридических и физических лиц	Директор образовательного учреждения, Заместители по направлениям деятельности, Завхоз	-использование служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;	Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, -о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

			- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц:	
2	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Директор образовательного учреждения	- наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность образовательного учреждения	<p>Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организациях	Работники образовательного учреждения, уполномоченные директором образовательного учреждения представлять интересы образовательного учреждения	- дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

4	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	<p>Директор образовательного учреждения,</p> <p>заместители по направлениям деятельности,</p>	<p>- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Оплата труда	<p>Руководители структурных подразделений и служб</p>	<p>- оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6	Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения	<p>Директор образовательного учреждения.</p>	<p>-неравномерность установления выплат стимулирующего характера</p>	<p>Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников образовательного учреждения на основании служебных записок представителей администрации и председателей методических объединений</p> <p>неправомерность установления выплат стимулирующего характера преподавателей</p>

7	Проведение аттестации педагогических работников	<p>Директор образовательного учреждения,</p> <p>заместитель директора по учебной работе</p>	<p>- необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей института повышения квалификации и вышестоящих организаций.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8	Аттестация обучающихся	<p>Директор образовательного учреждения,</p> <p>заместитель директора по учебной работе,</p> <p>педагогические работники</p>	<p>- необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков;</p> <p>- завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающегося, либо его родителей (законных представителей)</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей института повышения квалификации и вышестоящих организаций.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9	Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы	<p>Директор образовательного учреждения</p>	<p>- недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей;</p> <p>- установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки</p>	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10	Прием и отчисление обучающихся	<p>Директор образовательного учреждения</p>		<p>Обеспечение открытой информации о наполняемости</p>

				<p>учебных классов. В период работы приемной комиссии ежедневное размещение информации на информационных стендах. Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения. - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11	Оказание образовательных услуг (репетиторство)	Педагогические работники	<p>Предоставление преимуществ отдельным обучающимся,</p> <ul style="list-style-type: none"> - не обеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ 	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения. - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	Директор образовательного учреждения, завхоз	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учёт материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств расходных материалов с регистрационного учёта. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Школы.</p> <p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения. - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
13	Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в образовательном учреждении	Директор образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками образовательного учреждения 	<p>Разъяснение работникам образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к

				совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
14	Реализация мероприятий муниципальной программы по развитию системы социальной поддержки обучающихся	Директор, заместитель директора по направлениям деятельности	-подготовка документов на предоставление социальной поддержки, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным обучающимся	-Организация и контроль работы коллегиального органа по выдвижению кандидатур и рассмотрению документов

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в школе: 1) директор; 2) заместители директора; 3) заместитель директора по АХЧ; 4) библиотекарь; 5) учителя; 6) главный бухгалтер, 7) бухгалтер.